



RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNO NAROČILO

# STORITVE SVETOVALNEGA INŽENIRJA PRI PROJEKTU »KONZORCIJ SAMOOSKRBE Z ELEKTRIČNO ENERGIJO IZ SONČNE ENERGIJE II«, PRI KATERIH SE UPOŠTEVAJO OKOLJSKI VIDIKI



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA OKOLJE,  
PODNEBJE IN ENERGIJO



NAČRT ZA  
OKREVANJE  
IN ODPORNOST



Financira  
Evropska unija  
NextGenerationEU

Finančna sredstva za izvedbo javnega naročila zagotavlja Evropska unija na podlagi Instrumenta za okrevanje »NextGenerationEU« iz naslova Sklada za okrevanje in odpornost v okviru N00, razvojnega področja »Zeleni prehod«, komponente 1: »Obnovljivi viri energije in učinkovita raba energije v gospodarstvu« (C1 K1), naložbe »Proizvodnja elektrike iz obnovljivih virov energije«, in so v skladu s predpisi na področju javnih financ načrtovana v državnem proračunu v okviru Sklada za okrevanje in odpornost.

## VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1.	POVABILO K ODDAJI PONUDBE .....	3
2.	NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE .....	3
2.1.	INFORMACIJE O NAROČNIKIH .....	3
2.2.	SPLOŠNE INFORMACIJE O JAVNEM NAROČILU.....	3
2.3.	PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA .....	4
2.4.	VPRAŠANJA .....	4
2.5.	PONUDBA .....	4
2.5.1.	VSEBINA IN OBLIKA PONUDBE.....	4
2.5.2.	ODDAJA, SPREMEMBA, UMIK TER JAVNO ODPIRANJE PONUDB .....	5
2.6.	SKUPNA PONUDBA IN NASTOPANJE S PODIZVAJALCI .....	6
2.7.	RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI.....	6
2.8.	MERILA .....	9
2.9.	ZAVAROVANJA .....	9
2.9.1.	ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI .....	9
2.9.2.	ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI .....	10
2.10.	TEHNIČNE SPECIFIKACIJE - PROJEKTNALOGA .....	10
2.11.	TEMELJNE OKOLJSKE ZAHTEVE .....	10
2.12.	POSTOPEK IZBIRE IZVAJALCA.....	10
3.	OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE .....	11
3.1.	PONUDBA .....	11
3.2.	PODATKI O PONUDNIKU/PARTNERJU .....	12
3.3.	PODATKI O PODIZVAJALCIH S PRIPADAJOČIM SOGLASJEM .....	13
3.4.	POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC .....	14
3.5.	PODATKI O KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH.....	15
3.6.	PODATKI O REFERENČNEM DELU .....	16
3.7.	REFERENČNO POTRDILO.....	17
3.8.	MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI .....	18
3.9.	VZOREC POGODBE.....	19
3.10.	IZJAVA po 35. členu ZIntPK.....	34
3.11.	IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA .....	35
3.12.	SOGLASJE ZA PREVERJANJE .....	38
3.13.	IZJAVA O PREREČEVANJU DVOJNEGA FINANCIRANJA .....	39
3.14.	IZJAVA O IZPOLNITVI NAČELA, DA SE NE ŠKODUJE BISTVENO .....	40

## 1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem, na podlagi pooblastila ostalih naročnikov (ki so navedeni v poglavju 2.1 razpisne dokumentacije), objavlja povabilo k oddaji ponudbe za javno naročilo za storitve svetovalnega inženirja pri projektu »Konzorcij samooskrbe z električno energijo iz sončne energije II, ki mora biti v celoti pripravljena v skladu s predmetno razpisno dokumentacijo, ki je brezplačno dostopna na portalu javnih naročil.

## 2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

### 2.1. INFORMACIJE O NAROČNIKIH

NAZIV	NASLOV	ZAKONITI ZASTOPNIK	INTERNETNI NASLOV	ELEKTRONSKI KONTAKT	TELEFONSKI KONTAKT
Občina Ravne na Koroškem	Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem	dr. Tomaž Rožen, župan	<a href="https://www.ravne.si/">https://www.ravne.si/</a>	<a href="mailto:marko.pongrac@ravne.si">marko.pongrac@ravne.si</a>	+38628216000
KOROŠKI DOM STAROSTNIKOV	Črneče 146, 2370 Dravograd	Katja Pavlinič Šoba, direktorica	<a href="https://kds-dravograd.si/">https://kds-dravograd.si/</a>	<a href="mailto:rok.slemnik@kor-dom.si">rok.slemnik@kor-dom.si</a>	+38628723350
Občina Prevalje	Trg 2a, 2391 Prevalje	Matija Tasič, župan	<a href="https://www.prevalje.si/">https://www.prevalje.si/</a>	<a href="mailto:polonca.pajnik@prevalje.si">polonca.pajnik@prevalje.si</a>	+38628246100
Dom starejših na Fari Prevalje	Na Fari 50, 2391 Prevalje	Helena Bezjak Burjak, direktorica	<a href="https://ds-nafari.si/">https://ds-nafari.si/</a>	<a href="mailto:mateja.mesnjak@ds-nafari.si">mateja.mesnjak@ds-nafari.si</a>	+38628240920
Občina Dravograd	Trg 4. julija 7, 2370 Dravograd	Anton Preksavec, župan	<a href="https://www.dravograd.si/">https://www.dravograd.si/</a>	<a href="mailto:miran.breg@dravograd.si">miran.breg@dravograd.si</a>	+38628723560
Občina Črna na Koroškem	Center 101, 2393 Črna na Koroškem	Romana Lesjak, županja	<a href="https://www.crna.si/">https://www.crna.si/</a>	<a href="mailto:irena.nagernik@crna.si">irena.nagernik@crna.si</a>	+38628704810
Občina Vrhnika	Tržaška cesta 1, 1360 Vrhnika	Daniel Cukjati, župan	<a href="https://www.vrhnika.si/">https://www.vrhnika.si/</a>	<a href="mailto:ana.jansa-jurjevic@vrhnika.si">ana.jansa-jurjevic@vrhnika.si</a>	+38617555410
Dom upokojencev Vrhnika	Idrijska cesta 13, 1360 Vrhnika	Milena Končina, direktorica	<a href="https://du-vrhnika.si/">https://du-vrhnika.si/</a>	<a href="mailto:nika.kavkler@du-vrhnika.si">nika.kavkler@du-vrhnika.si</a>	+38617570100
Socialno varstveni zavod Hrastovec	Hrastovec v Slov. goricah 22, 2230 Lenart v Slov. goricah	Aleksander Gungl, direktor	<a href="https://www.hrastovec.org/">https://www.hrastovec.org/</a>	<a href="mailto:alenka.stolnik@hrastovec.org">alenka.stolnik@hrastovec.org</a>	+38627293510
DOM STAREJŠIH OBČANOV TEZNO	Panonska ulica 41, 2000 Maribor	Franja Jakob, direktorica	<a href="https://dso-tezno.si/">https://dso-tezno.si/</a>	<a href="mailto:simona.eferl@dso-tezno.si">simona.eferl@dso-tezno.si</a>	+38624602600
Mestna občina Novo Mesto	Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto	Gregor Macedoni, župan	<a href="https://novomesto.si/">https://novomesto.si/</a>	<a href="mailto:ales.surla@novomesto.si">ales.surla@novomesto.si</a>	+38673939202

**Skupno javno naročilo in pooblastilo za vodenje postopka:** Zgoraj navedeni naročniki, se dogovorijo za skupno izvedbo oddaje predmetnega javnega naročila in za izvedbo oddaje predmetnega javnega naročila pooblašajo Občino Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem.

**Kontaktna oseba:** Marko Pongrac

**Elektronski kontakt:** [marko.pongrac@ravne.si](mailto:marko.pongrac@ravne.si)

**Telefonski kontakt:** +38628216018

### 2.2. SPLOŠNE INFORMACIJE O JAVNEM NAROČILU

**Ime javnega naročila:** Storitve svetovalnega inženirja pri projektu »Konzorcij samooskrbe z električno energijo iz sončne energije II«, pri katerih se upoštevajo okoljski vidiki.

**Vrsta postopka javnega naročila:** Javno naročilo bo izvedeno po odprtem postopku skladno s 40. členom ZJN-3.

**Vrsta javnega naročila:** Pri predmetnem javnem naročilu gre za javno naročilo storitev.

**Kratek opis predmeta javnega naročila:** V okviru javnega naročila je predvidena izvedba storitev svetovalnega inženirja pri projektu »Konzorcij samooskrbe z električno energijo iz sončne energije II«, pri katerih se upoštevajo okoljski vidiki.

**Razdelitev na sklope:** Javno naročilo ni razdeljeno na sklope.

**Variante:** Variantne ponudbe niso dopustne.

## 2.3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Javno naročilo se izvaja na podlagi sledečih pravnih podlag:

- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 - ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN),
- Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb in 16/23 - ZZPri),

ter na podlagi ostale veljavne zakonodaje na področju predmeta javnega naročila. Navedeno zakonodajo mora upoštevati ponudnik pri pripravi ponudbe in tudi izvajalec pri kasnejšem izvajanju del.

## 2.4. VPRAŠANJA

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Ponudniki lahko zastavijo vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in ostalimi elementi javnega naročila na portal javnih naročil Uradnega lista RS ([www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si)). Skrajni rok za postavitev vprašanj v zvezi z javnim naročilom je do 01.07.2025 do 10:00 ure. Naročnik bo podal pojasnila, navezujoča se na zastavljena vprašanja, v zakonskem roku.

## 2.5. PONUDBA

### 2.5.1. VSEBINA IN OBLIKA PONUDBE

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo spodaj naštet dokumenti, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz razpisne dokumentacije.

1. PONUDBA (3.1)
2. PODATKI O PONUDNIKU/PARTNERJU (3.2)
3. PARTNERSKA(E) POGODBA(E) - v primeru relevantnosti, pripravi ponudnik sam
4. PODATKI O PODIZVAJALCIH S PRIPADAJOČIM SOGLASJEM (3.3)
5. POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC (3.4)
6. ENOTNI EVROPSKI DOKUMENT V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA - ESPD
7. PODATKI O KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH (3.5)
8. PODATKI O REFERENČNEM DELU (3.6)
9. REFERENČNA POTRDILA (3.7)
10. VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI (3.8)
11. VZOREC POGODBE (3.9)
12. IZJAVA po 35. členu ZIntPK (3.10)
13. IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA (3.11)
14. SOGLASJE ZA PREVERJANJE (3.12)
15. IZJAVA O PREREČEVANJU DVOJNEGA FINANCIRANJA (3.13)
16. IZJAVA O IZPOLNITVI NAČELA, DA SE NE ŠKODUJE BISTVENO (3.14)
17. CERTIFIKATI IN LICENCE

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD - ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD - ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo,

lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD - ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Ponudba (3.1)« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

Vsi ostali dokumenti se predložijo v .pdf datoteki in se naložijo v razdelek »Drugi dokumenti«.

Dokumenti morajo biti izpolnjeni, kot to zahtevajo navodila obrazca ali kot to izhaja iz njihovega besedila.

Ponudba mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe.

Zaželeno je, da so zahtevani dokumenti urejeni po zgoraj navedenem vrstnem redu.

Ponudba in ostali dokumenti, vezani na predmetno javno naročilo, morajo biti v slovenskem jeziku. V primeru, če ponudnik predloži dokumente oziroma dokazila v tujem jeziku, se zahteva obvezna predložitev sodno overjenega prevoda v slovenski jezik. Tehnična dokumentacija je lahko predložena v angleškem ali nemškem jeziku, pri čemer ima naročnik pridržano pravico, da ponudnika pozove k predložitvi sodno overjenega prevoda v slovenski jezik.

Predložena ponudba mora biti veljavna najmanj štiri mesece od roka za oddajo ponudb.

Ponudbena cena in ostale denarne vrednosti v ponudbi morajo biti podane v Evrih (EUR).

Stroške v zvezi s pripravo ponudbe v celoti nosi ponudnik.

### 2.5.2. ODDAJA, SPREMEMBA, UMIK TER JAVNO ODPIRANJE PONUDB

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA ([www.sigen-ca.si](http://www.sigen-ca.si)), POŠTA@CA ([postarca.posta.si](http://postarca.posta.si)), HALCOM-CA ([www.halcom.si](http://www.halcom.si)), AC NLB ([www.nlb.si](http://www.nlb.si)).

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **17.07.2025 do 10:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 17.07.2025 in se bo začelo ob 11:00 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

## 2.6. SKUPNA PONUDBA IN NASTOPANJE S PODIZVAJALCI

Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov v obliki partnerske ponudbe. Ponudnik lahko v okviru ponudbe nominira poljubno število podizvajalcev.

V primeru skupne ponudbe, mora taka ponudba vsebovati ustrezne navedbe v obrazcu PONUDBA in sklenjene partnerske pogodbe, ki bodo stopile v veljavo v primeru izbire zadevnega ponudnika za izvajalca.

Iz partnerske pogodbe mora biti nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila;
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe;
- obseg izvedbe del, ki jih bo opravil posamezni partner in njegove odgovornosti;
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo;
- določbe, ki opredeljujejo način plačila preko vodilnega partnerja;
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije;
- navedba, da vsi partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno in solidarno.

Če ponudnik oziroma z njim povezane družbe (skladno z zakonsko definicijo vsakokrat veljavnega Zakona o gospodarskih družbah) predloži(jo) več ponudb, bodo vse ponudbe takšnega ponudnika oziroma povezanih družb izločene iz postopka oddaje javnega naročila. Prav tako bodo iz postopka oddaje javnega naročila izločene vse ponudbe, pri katerih isti ponudnik oziroma povezane družbe nastopajo enkrat kot samostojni ponudnik, drugič pa kot eden od ponudnikov v skupnem nastopu.

Če ponudnik oziroma z njim povezane družbe odda(jo) samostojno ponudbo ali če ponudnik oziroma z njim povezane družbe nastopa(jo) v skupni ponudbi, takšen ponudnik oziroma z njim povezane družbe ne sme(jo) nastopati v drugih ponudbah kot podizvajalec, ne glede na to, kakšno vrednost del bi takšen ponudnik opravil kot podizvajalec v drugi ponudbi. V takem primeru bodo iz postopka oddaje javnega naročila izločene vse ponudbe, pri katerih nastopa isti gospodarski subjekt.

V primeru ponudbe s podizvajalci, mora taka ponudba vsebovati ustrezne navedbe v obrazcu PONUDBA in obrazce PODATKI O PODIZVAJALCIH S PRIPADAJOČIM SOGLASJEM, hkrati pa mora ponudnik dosledno upoštevati vse obveze iz 94. člena ZJN-3 glede na okoliščino ali podizvajalec zahteva neposredno plačilo.

## 2.7. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV IN POGOJI

Ponudnik, partner oziroma vsak nominirani podizvajalec mora izpolnjevati pogoje glede svojega statusa. Izpolnjevanje ostalih pogojev se, če ni pri posameznemu pogoju določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za ponudnika, partnerja oziroma podizvajalce skupaj.

V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov veljajo določbe 81. člena ZJN-3, pri čemer:

- glede pogojev v zvezi s strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami lahko gospodarski subjekt uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti, kar pomeni, da morajo biti takšni subjekti, t.j. pravne ali fizične osebe v okviru ponudbe nominirani kot partnerji ali podizvajalci;
- so v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, gospodarski subjekt in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila.

RAZLOG ZA IZKLJUČITEV/POGOJ	DOKAZILO	DODATNE DOLOČBE
Ponudnik in vsaka oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bil/a pravnoomočno	ESPD in POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC ali izpis	V primeru partnerskih ponudb mora pogoj



<p>obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.</p> <p>Za izpolnjevanje pogoja se upošteva datum oddaje ponudbe.</p>	<p>iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev</p>	<p>izpolnjevati vsak izmed partnerjev.</p> <p>V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila.</p>
<p>Ponudnik na dan, ko je bila oddana ponudba, nima neplačanih zapadlih obveznosti v vrednosti 50 EUR ali več v zvezi z dajatvami in drugimi denarnimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.</p>	<p>ESPD in POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC</p>	<p>V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.</p> <p>V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila.</p>
<p>Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni bil izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami.</p>	<p>ESPD in POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC</p>	<p>V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila.</p>
<p>Pri ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države nista bili ugotovljeni dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p>	<p>ESPD in POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC</p>	<p>V primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem/ci, mora pogoj izpolnjevati tudi vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. V kolikor podizvajalec navedenega pogoja ne izpolnjuje, takšen podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila.</p>
<p>Ponudnik na dan oddaje ponudbe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ni v postopku prisilne poravnave ali zanj ni podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;</li> <li>- ni v stečajnem postopku ali zanj ni podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;</li> <li>- ni v postopku prisilnega prenehanja in zanj ni podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo in z njegovimi posli iz drugih razlogov</li> </ul>	<p>ESPD in POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC</p>	<p>V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.</p>

ne upravlja sodišče in ni opustil poslovne dejavnosti in ni v katerem koli podobnem položaju.		
Ponudniku se pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.	ESPD in POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC	V primeru partnerskih ponudb mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev.
Ponudnik je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila. Za izpolnjevanje pogoja se upošteva datum oddaje ponudbe.	ESPD	V primeru partnerskih ponudb partnerji pogoj izpolnijo kumulativno.
<p>Ponudnik je v zadnjih petih (5) letih pred objavo javnega naročila na portalu javnih naročil uspešno izvedel (zahteve so podane kumulativno):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vsaj dve (2) referenčni deli, ki zajemata sprotno vrednotenje projekta v fazi izvedbe, t.j. pripravo poročila o izvajanju investicijskega projekta ali izvedbo novelacije investicijskega programa skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16) z investicijsko vrednostjo vsaj 2.000.000 EUR brez DDV (zahtevana vrednost se nanaša na posamično referenčno delo);</li> <li>- vsaj dve (2) referenčni deli, ki sta obsegali strokovno pomoč in pripravo vse potrebne dokumentacije za podajo zahtevkov za povračilo nepovratnih sredstev za skupno vrednost izplačil vsaj 2.000.000,00 EUR brez DDV (zahtevana vrednost se nanaša na posamično referenčno delo);</li> <li>- vsaj dve (2) referenčni deli, ki zajemata recenzijo projektne dokumentacije oziroma izvedbo poročila o pregledu za investicijo v vrednosti vsaj 2.000.000 EUR brez DDV (zahtevana vrednost se lahko izpolnjuje kumulativno);</li> <li>- vsaj dve (2) referenčni deli, ki zajemata izvedbo storitve nadzora pri postavitvi in priklopu sončne elektrarne na streho objekta skupne nazivne moči vsaj 1 MWh (zahtevana vrednost se lahko izpolnjuje kumulativno);</li> <li>- vsaj dve (2) referenčni deli, ki zajemata izvedbo kontrole izpolnjevanja načela, da se ne škoduje bistveno (t.i. zahtev DNSH po izvedeni investiciji v primerjavi z zahtevami DNSH, ki so bile oddane ob vlogi za pridobitev nepovratnih sredstev) za projekt z investicijsko vrednostjo vsaj 2.000.000 EUR brez DDV (zahtevana vrednost se nanaša na posamično referenčno delo);</li> <li>- vsaj dve (2) referenčni deli, ki zajemata izdelavo načrta stalne optimizacije za projekt z investicijsko vrednostjo vsaj 2.000.000 EUR brez DDV (zahtevana vrednost se nanaša na posamično referenčno delo);</li> <li>- vsaj dve (2) referenčni deli, ki zajemata izvedbo optimizacije delovanja energetskih sistemov;</li> <li>- vsaj dve (2) referenčni deli, ki zajemata energetsko upravljanje objekta vsaj za obdobje 2 mesecev (delo zajema konfiguriranje delovanja krmilnikov, izvajanje optimizacije delovanja sistema, ipd.).</li> </ul>	<p>Obrazec PODATKI O REFERENČNEM DELU in ustrezna REFERENČNA POTRDILA<sup>1</sup>.</p> <p>Naročnik ima pravico preveriti podatke pri potrjevalcih predloženih referenčnih potrdil, ki so osnova za presojanje ustreznosti reference, ali od ponudnika zahtevati predložitve dodatnih dokazil (npr. izdelane dokumentacije, pogodbe, itd.).</p>	V primeru partnerskih ponudb ali ponudb s podizvajalci, subjekti pogoj izpolnijo kumulativno.
<p>Ponudnik zagotavlja sledeče kadre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- VODJA PROJEKTA, ki izpolnjuje naslednje zahteve: <ul style="list-style-type: none"> <li>o ima vsaj pet (5) let delovnih izkušenj;</li> </ul> </li> <li>- POMOČNIK VODJE PROJEKTA, ki izpolnjuje naslednje zahteve: <ul style="list-style-type: none"> <li>o ima vsaj pet (5) let delovnih izkušenj;</li> </ul> </li> </ul>	<p>Obrazec PODATKI O KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH, obrazec PODATKI O REFERENČNEM DELU in ustrezna REFERENČNA POTRDILA in certifikati ter licence.<sup>2</sup></p>	V primeru partnerskih ponudb ali ponudb s podizvajalci, subjekti pogoj izpolnijo kumulativno.

<sup>1</sup> V kolikor zaradi objektivnih okoliščin (dokazano breme za obstoj le-teh je na ponudniku) ponudnik ne more predložiti potrjenega referenčnega potrdila, lahko ustreznost nominiranega referenčnega dela izkazuje z drugimi dokazili, ki potrjujejo verodostojnost posameznega elementa referenčnega dela (na primer pogodba, popis del, končni obračun, zapisnik o primopredaji, uporabno dovoljenje, itd.).

<sup>2</sup> V kolikor zaradi objektivnih okoliščin (dokazano breme za obstoj le-teh je na ponudniku) ponudnik ne more predložiti potrjenega referenčnega potrdila, lahko ustreznost nominiranega referenčnega dela izkazuje z drugimi dokazili, ki potrjujejo verodostojnost posameznega elementa referenčnega dela (na primer pogodba, popis del, končni obračun, zapisnik o primopredaji, uporabno dovoljenje, itd.).



<p>Vsaj ena od oseb, ki bo nominirana na funkcijo vodje projekta ali pomočnika vodje projekta mora izpolnjevati sledeče pogoje, t.j. da je v zadnjih petih (5) letih pred objavo tega naročila na portalu javnih naročil uspešno izvedel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vsaj eno (1) referenčno delo pri katerem je prevzel vlogo vodje projekta ali inženirja ali pomočnika inženirja pri izvedbi investicije z investicijsko vrednostjo najmanj 2.000.000 EUR brez DDV (zahtevana vrednost se nanaša na posamično referenčno delo); in</li> <li>- vsaj eno (1) referenčno delo, ki je vključevalo vodenje, administracijo in koordinacijo projekta, ki je bil sestavljen iz vsaj 5 konzorcijskih partnerjev in za katerega so bila pridobljena in uspešno črpana sofinancerska sredstva s strani EKO SKLADA, BORZENA ali EU skladov;</li> </ul> <p>VODJA NADZORA, ki izpolnjuje naslednje zahteve:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o ima pogoje za vpis v imenik pri pristojni zbornici oziroma je v imenik pristojne zbornice že vpisan;</li> <li>o ima vsaj pet (5) let delovnih izkušenj;</li> </ul> <p>Oseba nominirana kot vodja nadzora lahko nastopa tudi v vlogi vodje projekta ali pomočnika vodje projekta (če izpolnjuje zahtevane pogoje).</p> <p>SKRBNIK SISTEMA UPRAVLJANJA Z ENERGIJO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o ima vsaj pet (5) let delovnih izkušenj;</li> </ul>	<p>Naročnik ima pravico preveriti podatke pri potrjevalcih predloženih referenčnih potrdil, ki so osnova za presojanje ustreznosti reference, ali od ponudnika zahtevati predložitev dodatnih dokazil (npr. pogodba, odločbe o imenovanju, dokazila o pridobljenih in črpanih sofinancerskih sredstvih EKO SKLADA, BORZENA ali EU skladov itd.).</p>	
--	--	--

## 2.8. MERILA

Naročnik bo javno naročilo oddal na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe.

Merila za izbor najugodnejše ponudbe so:

- **Cena** → Relevantna je skupna cena iz obrazca PONUDBA brez DDV. Upošteva se cena na dve decimalni mesti natančno. Pri merilu »cena« prejme ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ceno, **90 točk**, ostale ponudbe pa dobijo točke po formuli:  $\text{število točk} = (\text{Najnižja ponujena cena} / \text{ponujena cena}) \times 90$ .
- **Kvalifikacije s področja sistemov upravljanja z energijo** → Relevantne so ustrezne kvalifikacije skrbnika sistema upravljanja z energijo iz področja sistemov upravljanja z energijo, kar se izkazuje s certifikatom skrbnika sistema upravljanja z energijo ISO 50001:2018 (ali enakovrednim certifikatom). V kolikor skrbnika sistema upravljanja z energijo izkazuje predmetne kvalifikacije, prejme ponudnik 10 točk.

Maksimalno skupno število točk je **100**.

V primeru, da dve pravilni in samostojni ponudbi dosežeta enako število točk, bo naročnik med njima izbral ponudbo tistega ponudnika, ki bo nominiral vodjo projekta s časovno večjim obdobjem delovnih izkušenj.

## 2.9. ZAVAROVANJA

### 2.9.1. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

Ponudnik je dolžan imeti ob sklenitvi pogodbe sklenjeno veljavno zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njihove dejavnosti. Višina letne zavarovalne vsote, ki se jo določi v zavarovalni pogodbi, mora biti najmanj v višini 100.000,00 EUR. Ponudnik je dolžan ob sklenitvi pogodbe naročniku predložiti kopijo veljavne zavarovalne police, iz katere mora biti razvidno kritje odškodninskih zahtevkov do zaključka leta 2025 z možnostjo podaljšanja. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo posla, vrsta storitve, kvaliteta ali

količina, se morajo temu ustrezno spremeniti tudi pogoji zavarovanja oziroma podaljšati veljavnost zavarovalne police.

### 2.9.2. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izvajalec bo moral naročniku izročiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene cene (z DDV), v obliki menične izjave in menice, skladno z vzorcem iz te razpisne dokumentacije in skladno z določbami vzorca pogodbe.

## 2.10. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE - PROJEKTNA NALOGA

Projektna naloga za predmet javnega naročila se nahaja v datoteki **Dodatek A.pdf**.

## 2.11. TEMELJNE OKOLJSKE ZAHTEVE

Ponudniki morajo pri podaji ponudb v kolikor je to smiselno glede na razpisan predmet javnega naročanja upoštevati določbe Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21 in 132/23).

## 2.12. POSTOPEK IZBIRE IZVAJALCA

Naročnik bo javno naročilo oddal na podlagi zaključenega postopka ocenjevanja ponudb, ki bo izvedeno skladno z določbami 89. člena ZJN-3.

Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, ko obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali druga oseba v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli (premoženjsko ali nepremoženjsko) korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika. V zvezi z navedenim se upoštevajo določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb in 16/23 - ZZPri).

Ponudniki imajo v predmetnem postopku v vseh fazah postopka možnost uveljavljanja pravnega varstva skladno z določili ZPVPJN.

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v osmih delovnih dneh od prejema naročnikovega poziva podpisati pogodbo, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik od podpisa pogodbe odstopa.

Izbrani ponudnik mora naročniku na njegov poziv v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe. Izbrani ponudnik mora navedene podatke posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema poziva.

Občina Ravne na Koroškem  
dr. Tomaž Rožen, župan

### 3. OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

#### 3.1. PONUDBA

<b>ŠTEVILKA PONUDBE</b>	
-------------------------	--

OSNOVNI PODATKI PRIJAVITELJA	
<b>NAZIV ALI IME</b>	
<b>NASLOV</b>	
<b>ELEKTRONSKI NASLOV ZA KOMUNIKACIJO PREKO SISTEMA EJN</b>	

<b>NASTOPAMO</b>	<b>SAMOSTOJNO</b>	<b>S SKUPNO PONUDBO</b>	<b>S PODIZVAJALCI</b>
------------------	-------------------	-------------------------	-----------------------

REKAPITULACIJA		
PONUDBENA CENA BREZ DDV	DDV	PONUDBENA CENA Z DDV

Ponudniki morajo strukturo ponudbene cene, ki je vpisana v predmetnem razdelku, specificirati v okviru dokumenta »Dodatek A. pdf«.

<b>VELJAVNOST PONUDBE</b>	<b>štiri mesece po roku za oddajo ponudb</b>
---------------------------	--

KRAJ	DATUM	PODPIS IN ŽIG

### 3.2. PODATKI O PONUDNIKU/PARTNERJU

OSNOVNI PODATKI PONUDNIKA/PARTNERJA	
NAZIV ALI IME	
NASLOV	
ZAKONITI ZASTOPNIK	
POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE	
POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS POGODBE	
DAVČNA ŠTEVILKA	
MATIČNA ŠTEVILKA	
POSLOVNI RAČUN(I)	
TELEFON	
FAKS	
ELEKTRONSKA POŠTA	
KONTAKTNA OSEBA	
ODSTOTEK UDELEŽBE	
VRSTA DEL, BLAGA OZIROMA STORITVE	

  

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK POOBlašČENE OSEBE PONUDNIKA	PODPIS IN ŽIG

*V primeru skupne ponudbe je potrebno obrazec izpolniti za vsakega posameznega partnerja.*

### 3.3. PODATKI O PODIZVAJALCIH S PRIPADAJOČIM SOGLASJEM

OSNOVNI PODATKI PODIZVAJALCA		
NAZIV ALI IME		
NASLOV		
ZAKONITI ZASTOPNIK		
DAVČNA ŠTEVILKA		
MATIČNA ŠTEVILKA		
POSLOVNI RAČUN(I)		
TELEFON		
FAKS		
ELEKTRONSKA POŠTA		
KONTAKTNA OSEBA		
Opredelitev dela javnega naročila, ki bo oddan v izvajanje podizvajalcu	<p><b>!!! OPOZORILO !!!</b></p> <p>V primeru, če predmetne rubrike ne bodo ustrezno izpolnjene, bo takšna ponudba skladno s prakso Državne revizijske brez pozivanja na dopolnitev izločena iz nadaljnega postopka javnega naročanja.</p> <p><b>!!! OPOZORILO !!!</b></p>	
Vrednost del podizvajalca (v EUR ali odstotku)		
NEPOSREDNO PLAČILO SOGLASJE (veljavno v primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo)	DA	NE
	<p>Spodaj podpisani zakoniti zastopnik v tem obrazcu navedenega podizvajalca soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi tega javnega naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi naših izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga situacijam, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec.</p>	

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK POOBlašČENE OSEBE PODIZVAJALCA	PODPIS IN ŽIG

*V primeru nominacije več podizvajalcev je potrebno obrazec izpolniti za vsakega posameznega podizvajalca.*

### 3.4. POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDIL IZ URADNIH EVIDENC

PONUDBNIK/PARTNER/PODIZVAJALEC (naziv)	
Matična številka	
Naslov	
ZAKONITI ZASTOPNIK (ime in priimek)	
EMŠO	
Datum rojstva	
Kraj rojstva	
Naslov stalnega bivališča	
Naslov začasnega bivališča	
Državljanstvo	
Prejšnji priimek	
POOBLASTILO	Spodaj podpisani zakoniti zastopnik oziroma član upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika/partnerja/podizvajalca naročnika Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem skladno z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 - ZOPNN-F; v nadaljevanju: ZJN-3) v okviru dane ponudbe za javno naročilo z naslovom »Storitve svetovalnega inženirja pri projektu »Konzorcij samooskrbe z električno energijo iz sončne energije II«, pri katerih se upoštevajo okoljski vidiki, pooblaščen, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev iz 75. člena ZJN-3 od ustreznega organa, ki vodi evidenco citiranih podatkov, zame in za podjetje, ki ga zastopam, pridobi ustrezno potrdilo.

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE	PODPIS IN ŽIG

*V primeru, da ponudnik potrebuje več obrazcev, jih lahko razmnoži.*

*V primeru ponudbe, v kateri ponudnik nastopa s partnerji in/ali podizvajalci, je potrebno navedeno pooblastilo predložiti tudi za vse partnerje in podizvajalce.*



### 3.5. PODATKI O KADROVSKIH ZMOGLJIVOSTIH

FUNKCIJA	VODJA PROJEKTA		POMOČNIK VODJE PROJEKTA		VODJA NADZORA		SKRBNIK SISTEMA UPRAVLJANJA Z ENERGIJO	
IME IN PRIIMEK								
IZOBRAZBA								
DELOVNE IZKUŠNJE (v letih)								
IZPOLNJEVANJE POGOJEV ZA VPIS V PRISTOJNO ZBORNICO	DA	NE	DA	NE	DA	NE	DA	NE
ŠTEVILKA VPISA V IMENIK PRISTOJNE ZBORICE								
CERTIFIKAT skrbnika sistema upravljanja z energijo ISO 50001:2018 (ali enakovredno)	DA	NE	DA	NE	DA	NE	DA	NE

*V primeru, da se pri posameznem elementu obkroži, da mora ponudnik v dokaz navedenega priložiti ustrezne certifikate oziroma licence nominiranega kadra.*

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK POOBlašČENE OSEBE	PODPIS IN ŽIG

*V primeru, da prijavitelj potrebuje več obrazcev, jih lahko razmnoži.*

### 3.6. PODATKI O REFERENČNEM DELU

PODATKI O NOMINIRANIH REFERENČNIH DELIH				
NAZIV	NAROČNIK	PREDMET	ČAS IZVAJANJA	NOSILEC REFERENCE
				PONUĐNIK
				KADER
				PONUĐNIK
				KADER
				PONUĐNIK
				KADER
				PONUĐNIK
				KADER
				PONUĐNIK
				KADER

  

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK POOBlašČENE OSEBE	PODPIS IN ŽIG

*V primeru, da ponudnik potrebuje več obrazcev, jih lahko razmnoži.*

*Ponudnik mora k predmetnemu obrazcu za nominirana referenčna dela priložiti ustrezno potrjena referenčna potrdila.*

### 3.7. REFERENČNO POTRDILO

SPODAJ PODPISANI POTRJEVALEC REFERENCE (NAROČNIK)				
NAZIV	NASLOV	KONTAKTNA OSEBA	TELEFON	E-MAIL
POTRJUJEM, DA JE				
NOSILEC REFERENCE	Ponudnik:		Kader in njegova funkcija:	
USPEŠNO (v dogovorjeni kakovosti, količini in predvidenem roku, v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi) IZVEDEL STORITVE V OKVIRU REFERENČNEGA DELA				
IME PROJEKTA				
KI ZAJEMA (obkroži ustrezno)				
1	sprotno vrednotenje projekta v fazi izvedbe, t.j. pripravo poročila o izvajanju investicijskega projekta ali izvedbo novelacije investicijskega programa skladno z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16) z investicijsko vrednostjo vsaj 2.000.000 EUR brez DDV			DA NE
2	strokovno pomoč in pripravo vse potrebne dokumentacije za podajo zahtevkov za povračilo nepovratnih sredstev za skupno vrednost izplačil vsaj 2.000.000,00 EUR brez DDV			DA NE
3	recenzijo projektne dokumentacije oziroma izvedbo poročila o pregledu za investicijo v vrednosti vsaj 2.000.000 EUR brez DDV			DA NE
4	storitve nadzora pri postavitvi in priklopu sončne elektrarne na streho objekta skupne nazivne moči (NAVEDBA NAZIVNE MOČI)		_____ kWh	DA NE
5	izvedbo kontrole izpolnjevanja načela, da se ne škoduje bistveno (t.i. zahtev DNSH po izvedeni investiciji v primerjavi z zahtevami DNSH, ki so bile oddane ob vlogi za pridobitev nepovratnih sredstev) za projekt z investicijsko vrednostjo vsaj 2.000.000 EUR brez DDV			DA NE
6	izdelavo načrta stalne optimizacije za projekt z investicijsko vrednostjo vsaj 2.000.000 EUR brez DDV			DA NE
7	izvedbo optimizacije delovanja energetskih sistemov			DA NE
8	energetsko upravljanje objekta vsaj za obdobje 2 mesecev (delo zajema konfiguriranje delovanja krmilnikov, izvajanje optimizacije delovanja sistema, ipd.)			DA NE
9	(NANAŠA SE NA KADER) vlogo vodje projekta ali inženirja ali pomočnika inženirja pri izvedbi investicije z investicijsko vrednostjo najmanj 2.000.000 EUR brez DDV			DA NE
10	(NANAŠA SE NA KADER) vodenje, administracijo in koordinacijo projekta, ki je bil sestavljen iz vsaj 5 konzorcijskih partnerjev in za katerega so bila pridobljena in uspešno črpana sofinancerska sredstva s strani EKO SKLADA, BORZENA ali EU skladov			DA NE
ČAS IZVEDBE DEL				

  

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK POOBlašČENE OSEBE NAROČNIKA	PODPIS IN ŽIG

V primeru, da ponudnik potrebuje več obrazcev, jih lahko razmnoži.

### 3.8. MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

*Ponudnik vzorca menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ob podaji ponudbe ne izpolnjuje, temveč ga zgolj parafira.*

IZDAJATELJ MENICE	
NAZIV ALI IME	
NASLOV	

Za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v okviru pogodbe številka (*številka in datum pogodbe*) (v nadaljevanju: pogodba), sklenjene med izdajateljem menice in Občino Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem in drugimi naročniki iz konzorcija (v nadaljevanju: naročnik) v okviru javnega naročila z naslovom »Storitve svetovalnega inženirja pri projektu »Konzorcij samooskrbe z električno energijo iz sončne energije II«, pri katerih se upoštevajo okoljski vidiki, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne (*navedba datuma*), pod številko objave (*navedba številke objave*), izročamo naročniku, eno (1) bianco menico, ki jo je podpisala pooblaščen oseba:

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE

S to izjavo naročnika pooblaščamo, da lahko bianco menico izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek (*10% pogodbene vrednosti z DDV*) EUR, in da na menico vpiše klavzulo »brez protesta«.

Naročnika nadalje pooblaščamo, da menico domicilira pri katerikoli banki, ki vodi naš transakcijski račun.

Naročnik lahko menico unovči v primeru:

- če se bo izkazalo, da izdajatelj menice del v celoti ali delno ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami razpisne dokumentacije, specifikacijami ali ponudbeno dokumentacijo;
- v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka, katerega posledica ali namen je prenehanje poslovanja izdajatelja menice ali kateregakoli drugega postopka, podobnega navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima izdajatelj menice sedež.

Hkrati nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo katerokoli banko, ki vodi naš transakcijski račun, da v korist naročnika unovči navedeno menico v znesku (*10% pogodbene vrednosti z DDV*) EUR v breme denarnih sredstev na našem transakcijskem računu.

Naročnik lahko predloži menico v izplačilo najkasneje do vključno dne (*4 leta od sklenitve pogodbe*).

Priloga: ena (1) bianco menica

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE	PODPIS IN ŽIG

### 3.9. VZOREC POGODBE

*Ponudnik vzorca pogodbe ne izpolnjuje, temveč ga zgolj parafira.*

#### POGODBA številka *(navedba opravilne številke)*

ki jo skleneta

##### I. POGODBENI STRANKI

*(navedba podatkov o vseh naročnikih v tabelarični ali drugi primerni obliki)*

*(naziv in poslovni naslov)*

ki ga zastopa *(navedba zastopnika)*

Matična številka: *(navedba matične številke)*

Identifikacijska št. (ID za DDV): *(navedba davčne številke)*

*(v nadaljevanju: naročnik)*

in

*(naziv in poslovni naslov)*

ki ga zastopa *(navedba zastopnika)*

Matična številka: *(navedba matične številke)*

Identifikacijska št. (ID za DDV): *(navedba davčne številke)*

Transakcijski račun (TRR): *(navedba IBAN poslovnega računa) odprt pri (navedba naziva banke)*

*(v nadaljevanju: izvajalec)*

##### II. UVODNE DOLOČBE

###### 1. člen

Naročnik in izvajalec ugotavljata, da je bil izvajalec na osnovi javnega razpisa, objavljenega na portalu javnih naročil pod številko objave *(navedba opravilne številke in datuma)* z naslovom »Storitve svetovalnega inženirja pri projektu »Konzorcij samooskrbe z električno energijo iz sončne energije II«, pri katerih se upoštevajo okoljski vidiki ter na podlagi naročnikove odločitve o oddaji javnega naročila številka *(navedba opravilne številke in datuma odločitve o oddaji javnega naročila)* na osnovi izvajalčeve ponudbe številka *(navedba številke in datuma ponudbe izbranega ponudnika)* izbran za izvajalca storitev, zaradi česar se sklepa predmetna pogodba.

##### III. PREDMET POGODBE

###### 2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame v izvedbo izvajanje storitev svetovalnega inženirja pri projektu »Konzorcij samooskrbe z električno energijo iz sončne energije II, po ponudbi izvajalca številka *(navedba številke in datuma ponudbe izbranega ponudnika)*.

### 3. člen

Izvajalec bo vršil pogodbeni dela v skladu in v obsegu z naslednjimi dokumenti:

- Ponudba izvajalca številka *(navedba številke in datuma ponudbe izbranega ponudnika)*;
- Splošni pogoji pogodbe po vzorcu Pogodbe za storitve med naročnikom in svetovalcem (FIDIC, bela knjiga),
- Posebni pogoji Pogodbe za storitve med naročnikom in svetovalcem (FIDIC, bela knjiga),
- Dodatki k posebnim pogojem A, B in C,
- Povabilo naročnika številka *(navedba številke in datuma)*;

Predmetni dokumenti so priloga in sestavni del te pogodbe.

## IV. POGODBENA CENA

### 4. člen

Pogodbena cena za dela po tej pogodbi je določena na osnovi ponudbe izvajalca *(navedba številke in datuma ponudbe izbranega ponudnika)* ter znaša v potrjeni in sprejeti predračunski vrednosti:

*(navedba ponudbene cene brez DDV)*

EUR brez DDV

*(navedba DDV)*

Davek na dodano vrednost (DDV) v EUR

*(navedba ponudbene cene z DDV)*

Pogodbena vrednost vključno z DDV v EUR

z besedo: *(navedba ponudbene cene z besedo)* Evrov

## V. PODIZVAJALCI

### 5. člen

Podatki o podizvajalcih:

*(navedba podatkov o podizvajalcu in sicer: podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun); vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel, in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec; predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del.)*

Izvajalec mora za vsakega podizvajalca predložiti podizvajalsko pogodbo, iz katere bo nedvoumno razvidno sledeče:

- del naročila, ki ga pri predmetu naročila prevzema podizvajalec,
- del naročila, ki ga pri predmetu naročila prevzema glavni izvajalec,
- izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni s plačilnimi pogoji iz te pogodbe,
- morebitno soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo je izvajalec dolžan naročniku predložiti soglasje podizvajalcev, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Izvajalec s podpisom te pogodbe daje naročniku pooblastilo, da izvedbo del, pri katerih so vključeni podizvajalci, naročnik plača neposredno tem podizvajalcem.



Morebitna neposredna plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu, ter skladno z določili zakona, ki ureja javno naročanje.

V primeru neposrednih plačil podizvajalcem mora izvajalec svojemu računu obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil izvajalec.

Izvajalec mora pred zamenjavo podizvajalca pridobiti pisno soglasje naročnika.

Če se po sklenitvi predmetne pogodbe zamenja podizvajalec ali če izvajalec sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le-ta zamenjan,
- dokazilo, da novi podizvajalec izpolnjuje vse pogoje za podizvajalce iz razpisne dokumentacije,
- morebitno pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- morebitno soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

Naročnik mora o predlogu za zamenjavo podizvajalca odločiti in pisno seznaniti izvajalca v treh dneh prejema popolne vloge, sicer se šteje, da je predlaganega podizvajalca zavrnil.

V kolikor podizvajalci ne bodo plačani v okviru instituta neposrednih plačil, mora izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom te pogodbe.

## **VI. PROTİKORUPCIJSKA DOLOČBA**

### **6. člen**

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba, ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bodo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

## **VII. REVIZIJSKA SLED**

### **7. člen**

Vsa dokumentacija, povezana z izvedbo projekta, mora biti hranjena na način, da zagotavlja revizijsko sled izvedbe projekta.

Izvajalec je vso dokumentacijo, povezano z izvajanjem projekta, dolžan hraniti v skladu z veljavno zakonodajo oziroma še najmanj 10 let po izpolnitvi pogodbenih obveznosti za potrebe naknadnih

preverjanj. Pred iztekom tega roka, lahko naročnik ta rok podaljša. Dokumentacija o projektu je podlaga za spremljanje in nadzor nad izvedbo projekta.

Izvajalec se zavezuje, da bo zagotovil dostop do celotne dokumentacije v zvezi s projektom nadzornim organom, vključenim v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo javnega razpisa ter njihovim pooblaščencom, in sicer tudi po izpolnitvi pogodbenih obveznosti oziroma po poteku pogodbe o izvedbi projekta.

Revizijska sled mora omogočati predstavitev časovnega zaporedja vseh dogodkov, povezanih z izvedbo posamezne aktivnosti projekta, in poslovnih dogodkov, shranjenih v računovodskih in drugih evidencah. Revizijska sled je skupek vseh informacij, ki so potrebne, da se predstavi zgodovinski zapis o pomembnejših dogodkih oziroma aktivnostih, povezanih s shranjenimi podatki in informacijami ter sistemi za zbiranje, obdelovanje in arhiviranje podatkov.

Informacije, ki jih revizijska sled vključuje, morajo biti takšne, da dokazujejo neoporečnost shranjene informacije. Njihov nastanek in hramba morata zagotavljati njihovo neoporečnost in uporabnost v vsem času hranjenja informacij.

## VIII. DOLOČILA VEZANA NA SOFINANCIRANJE

### 8. člen

Pogodbeni stranki se pri izpolnjevanju pravic in obveznosti po tej pogodbi zavežeta:

- spoštovati smernice Strategije koordinacijskega organa NOO za boj proti goljufijam, ki zagovarja stališče ničelne tolerance do goljufij in korupcije ter bo naročnik v ta namen redno preverjal, ali je bilo financiranje in izvedba projekta ali njegovega dela pravilno izvedena, v skladu z vsemi veljavnimi pravili, zlasti v zvezi s preprečevanjem, odkrivanjem in odpravljanjem goljufij, korupcije in nasprotij interesov. Poleg tega bo naročnik sprejel ustrezne ukrepe za preprečevanje, odkrivanje in odpravo goljufij, korupcije in nasprotij interesov, kot je opredeljeno v členu 61(2) in (3) Uredbe (EU, Euratom) 2018/1046, ki škodijo finančnim interesom Unije, ter sprejel pravne ukrepe za izterjavo nepravilno dodeljenih sredstev,
- upoštevati načela enakosti spolov in enakih možnosti za vse,
- da bosta zagotovili, da isti stroški in izdatki, ki bodo izplačani iz sklada NOO po pogodbi, niso in ne bodo uveljavljani v okviru drugih programov EU, financirani iz drugih nacionalnih oz. iz katerih koli drugih javnih virov.

### 9. člen

Sredstva za plačilo po tej pogodbi morajo biti porabljena skladno z evropsko in slovensko zakonodajo in drugimi pravili, ki se nanašajo na izvajanje Mehanizma za okrevanje in odpornost (MOO). Za skladnost porabe sredstev MOO je odgovoren naročnik.

Za neupravičeno porabo sredstev po tej pogodbi gre, če:

- izdatki niso nastali v skladu s pravili Unije ali nacionalnimi pravili,
- sredstva MOO niso bila porabljena v skladu z NOO,
- se pri preverjanju ukrepa, katerega del je predmetna pogodba, ugotovijo primeri goljufije, korupcije, nasprotij interesov ter dvojnega financiranja.

Če kateri koli nadzorni organ v času, ko je mogoč nadzor nad to pogodbo), ugotovi, da so bila sredstva po tej pogodbi neupravičeno porabljena in je za neupravičeno porabo sredstev odgovoren izvajalec, ima

naročnik pravico zahtevati vračilo neupravičeno porabljenih sredstev s strani izvajalca skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dne nakazila sredstev na transakcijski račun izvajalca do dne vračila sredstev na račun naročnika.

#### 10. člen

Izvajalec se zaveže, da bo upošteval navodila informiranja in komuniciranja, skladno s 34. členom Uredbe (EU) 2021/241, veljavnimi navodili in zahtevami naročnika in koordinacijskega organa, na način, da bo tako na dokumentaciji, ki je priloga e-računa ter na ostalih dokumentih, ki bodo nastali v zvezi z izvedbo predmeta pogodbe, navajal emblem Unije in ustrezno izjavo o financiranju z napisom „Financira Evropska unija - NextGenerationEU“ in logotip resornega Ministrstva.

#### 11. člen

Na podlagi Uredbe (EU) 2021/241, Uredbe o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost ter na tej podlagi sprejetih dokumentov za izvajanje NOO koordinacijskega organa, naročnik za resorno Ministrstvo, evidentira, obdeluje in hrani osebne podatke iz 3. odstavka tega člena pogodbe, ki jih s strani izvajalca pridobi v zvezi z izpolnjevanjem pravic in obveznosti po tej pogodbi.

Zbiranje in obdelavo osebnih podatkov naročnik izvaja izključno za namen pridobitve in koriščenja sredstev za izvajanje NOO, dodelitve sredstev NOO, izvedbe administrativnega preverjanja in drugih kontrol pri izvajanju NOO, revizije, nadzora in za zagotovitev primerljivih informacij o porabi sredstev v zvezi z ukrepi za izvajanje reform in naložbenih projektov v okviru MOO, v okviru zaščite finančnih interesov Evropske unije. Naročnik obdeluje pridobljene podatke za čas, ko je možen nadzor nad porabo sredstev s strani nadzornih organov. Naročnik pridobljene osebne podatke posreduje resornemu Ministrstvu kot nosilnemu organu in izvajalcu ukrepa, za potrebe izvajanja NOO.

Naročnik je skladno z 22. členom Uredbe (EU) 2021/241, dolžan zbirati in obdelovati naslednje kategorije podatkov:

- ime oz. naziv končnega prejemnika sredstev,
- ime oz. naziv morebitnega podizvajalca,
- imena, priimke in datume rojstev dejanskih lastnikov izvajalca / dobavitelja, kot so opredeljeni v točki 6 člena 3 Direktive (EU) 2015/849 Evropskega parlamenta in Sveta (26) in Zakonu o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 48/22).

Izvajalec je naročniku posredoval podatke o imenu, priimku in datumu rojstva dejanskega lastnika izvajalca z izjavo, ki je bila sestavni del ponudbe.

Izvajalec se zavezuje, da bo ob spremembi že posredovanih osebnih podatkov iz prejšnjega odstavka najkasneje v roku 8 (osmih) dni od nastale spremembe ali na poziv naročnika in v roku, postavljenem v pozivu, naročniku posredoval točne, popolne in posodobljene podatke o dejanskih lastnikih z izpolnitvijo nove Izjave.

Izvajalec bo najkasneje v roku 8 (osmih) dni po prejemu pozivu naročnika posredoval tudi druge osebne podatke, ki bi jih na podlagi spremenjenega / na novo sprejetega slovenskega predpisa ali drugega zavezujočega dokumenta ali predpisov in drugih zavezujočih dokumentov sprejetih na ravni Evropske unije, ki so podlaga izvajanju NOO, naročnik dodatno zahteval.

Izvajalec s podpisom pogodbe podaja soglasje za pridobivanje, obdelavo, namen obdelave, evidentiranje in hrambo osebnih podatkov, skladno z določili tega člena pogodbe.

## 12. člen

Izvajalec je dolžan v skladu z 22. členom Uredbe (EU) 2021/241 ter 21. in 28. členom Uredbe o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost (Uradni list RS, št. 167/21) zagotavljati revizijsko sled in hraniti vso originalno dokumentacijo v zvezi s predmetom pogodbe, kot dokazila za potrebe nadzora in spremljanja, ter bo zagotavljal dostop do dokumentacije, in sicer najmanj 5 (pet) let po zadnjem plačilu, prejetem od Evropske komisije v zvezi z izvajanjem NOO, ko lahko nadzorni organi (to je naročnik, koordinacijski organ, nosilni organ in drugi nadzorni organi, vključeni v izvajanje, upravljanje, nadzor ali revizijo projekta in posledično te pogodbe; v nadaljnjem besedilu: nadzorni organi) še preverjajo upravičenost porabe sredstev po tej pogodbi. O natančnem datumu za hrambo dokumentacije bo izvajalec obveščen s strani naročnika, z objavo na spletni strani naročnika.

Izvajalec se zavezuje, da bo za potrebe nadzora nad porabo sredstev po tej pogodbi nadzornim organom ves čas veljavnosti pogodbe omogočil spremljanje, preverjanje in nadzor nad izvajanjem pogodbe, pri tem bo predložil oz. omogočil vpogled v vse dokumente, ki bodo nastali v zvezi z izvedbo te pogodbe.

Naročnik izvaja nadzor z administrativnim preverjanjem in preverjanjem na kraju samem, pri čemer bo o slednjem izvajalca minimalno 8 dni pred preverjanjem pisno obvestil.

V primeru, da kateri koli nadzorni organ odkrije, da posamezna dokazila, ki naj bi izkazovala podlago za izplačilo, manjkajo ali so neustrezna (kar pomeni prekinitev revizijske sledi), lahko naročnik do ponovne vzpostavitve revizijske sledi ustavi plačilo po tej pogodbi.

## 13. člen

Naročnik mora v okviru ukrepa, kamor sodi izvedba predmeta te pogodbe, v skladu s točko (d) 3. odstavka 19. člena Uredbe (EU) 2021/241 upoštevati „načelo, da se ne škoduje bistveno“, kar pomeni, da se ne podpirajo ali izvajajo dejavnosti, ki bistveno škodujejo kateremukoli od šestih okoljskih ciljev v smislu 17. člena Uredbe (EU) 2020/852 v celotnem življenjskem ciklu dejavnosti.

Naročnik bo upoštevanje tega načela v fazi izvajanja storitev po tej pogodbi in tudi ves čas, ko je možen nadzor nad njo, preverjal, kjer bo to relevantno, bodisi z administrativnim preverjanjem bodisi na drug ustrezen način (npr. preverjanje na kraju samem) ter izvajalcu podal morebitna navodila, usmeritve, priporočila.

Izvajalec je dolžan navodila, usmeritve, priporočila naročnika v zvezi z upoštevanjem predhodno navedenega načela upoštevati pri izvajanju pravic in obveznosti iz te pogodbe.

## IX. KONČNE DOLOČBE

### 14. člen

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim dodatkom, ki ga sprejmeta in podpišeta obe stranki.

### 15. člen

Če katerakoli od določb je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale pogodbene določbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določba.

### 16. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo vse pogodbenne stranke in prične veljati z dnem predložitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

#### 17. člen

Ta pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena Zakona o javnem naročanju s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom Zakona o javnem naročanju, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom Zakona o javnem naročanju pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoji uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznaitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

#### 18. člen

Ta pogodba je napisana v treh (3) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik dva (2) izvoda, izvajalec pa en (1) izvod.

#### IZVAJALEC:

*(kraj, datum, naziv podpisnika, podpis in žig)*

#### NAROČNIK:

*(kraj, datum, naziv podpisnika, podpis in žig)*

## SPLOŠNI POGOJI POGODBE

Dela, ki so razpisana na predmetnem javnem razpisu, morajo biti izvedena v skladu z določili Vzorca pogodbe za storitve med naročnikom in svetovalcem, FIDIC (Bela knjiga, tretja izdaja, 1998, prevedena v slovenski jezik leta 2003), v nadaljevanju (splošni pogoji pogodbe), ki jih je izdalo:

Fédération Internationale Des Ingénieurs Conseils (FIDIC)

P.O. Box 86

CH- 1000 Lausanne 12

Švica

Tel: + 41 21 654 44 11

Fax: + 41 21 653 54 32

e-pošta: fidic@pobox.com

<http://www.fidic.org>

Slovenski prevod FIDIC pogodb izdaja Gospodarska zbornica Slovenije, Dimičeva 13, 1504 Ljubljana

Posebni pogoji dopolnjujejo in dodajajo posebna pogodbeni določila vzorcu pogodbe za izvajalca.

Splošni pogodbeni pogoji in posebni pogoji določajo pravice in dolžnosti obeh pogodbenih strank (naročnika) in izvajalca razpisanih del v skladu s to pogodbo.

V primeru neskladnosti med splošnimi in posebnim delom vzorca pogodbe, veljajo določila posebnih pogodbenih pogojev.

Določila iz točk, ki niso spremenjene s določili posebnih pogodbenih pogojev, veljajo v obliki v kakršni so podana v splošnih pogodbenih pogojih.

Ponudnik s podpisom potrjuje strinjanje s splošnimi in posebnimi pogoji, opredeljenimi v tej razpisni dokumentaciji.

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK POOBlašČENE OSEBE	PODPIS IN ŽIG



## POSEBNI POGOJI POGODBE

Posebni pogoji pogodbe dopolnjujejo določila iz vzorca pogodbe te razpisne dokumentacije.

Splošni in posebni pogoji pogodbe določajo pravice in obveznosti obeh pogodbenih strank. V primeru neskladnosti med splošnim in posebnim delom vzorca pogodbe veljajo določila Posebnih pogojev pogodbe. Določila, ki niso spremenjena z določili Posebnih pogojev pogodbe, veljajo v obliki, navedeni v splošnih pogodbenih pogojih.

### A. REFERENCE IZ ČLENOV V SPLOŠNIH POGOJIH

ZAHTEVANO	ČLEN	PODATKI
Definicije	1 (i)	Projekt je »Konzorcij samooskrbe z električno energijo iz sončne energije II
Omejitev nadomestila za škodo	18.1	Pogodbena vrednost z DDV.
Začetek	22	Takoj po pričetku veljavnosti pogodbe.
Dokončanje	22	Pogodba je sklenjena za obdobje petih (5) mesecev od pričetka veljavnosti.
Rok plačila	31 (ii)	Rok, določen z vsakokrat veljavnim zakonom o izvrševanju proračuna (v trenutku sklenitve pogodbe 30. dan po uradnem prejemu računa).
Valuta	32 (i)	EUR
Jezik pogodbe	36	Slovenščina
Pravo, kateremu se podreja pogodba	36	Slovensko
Glavni poslovni sedež	37	[ <i>navedba sedeža</i> ]
Obvestila - naročnik	41	Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem - podrobnejši podatki po posameznem naročniku so navedeni v ločeni tabeli
Obvestila - izvajalec	41	[ <i>navedba kontaktnih podatkov</i> ]
Pravila za arbitražo	44	Stalna arbitraža pri Gospodarski zbornici Slovenije Arbitražna pravila Stalne arbitraže pri Gospodarski zbornici Slovenije (Ljubljanska arbitražna pravila)

NAROČNIK	IME IN PRIIMEK	KONTAKT ZA OBVEŠČANJE
Občina Ravne na Koroškem	Marko Pongrac	marko.pongrac@ravne.si
Koroški dom starostnikov	Rok Slemnik	rok.slemnik@kor-dom.si
Občina Prevalje	Polonca Pajnik	polonca.pajnik@prevalje.si
Dom Na Fari	Mateja Mešnjak	mateja.mesnjak@ds-nafari.si
Občina Dravograd	Miran Breg	miran.breg@dravograd.si
Občina Črna na Koroškem	Irena Nagernik	irena.nagernik@crna.si
Občina Vrhnika	Ana Janša Jurjevič	ana.jansa-jurjevic@vrhnika.si
Dom upokojencev Vrhnika	Nika Kavkler	nika.kavkler@du-vrhnika.si
Socialno varstveni zavod Hrastovec	Alenka Stolnik	alenka.stolnik@hrastovec.org
Dom starejših občanov Tezno	Simona Eferl	simona.eferl@dso-tezno.si
Mestna Občina Novo mesto	Aleš Šurla	ales.surla@novomesto.si

## **A. DODATNI ČLENI**

### **1. Definicije**

V členu 1 se opravijo sledeče prilagoditve:

- v točki (ii) se briše besedna zveza »*dodatne storitve*«;
- v točki (iii) se briše besedilo »(vključno z blagom in opremo, ki jo mora dobaviti naročnik)«;
- besedilo točke (iv) se nadomesti s sledečim besedilom »»*Naročnik*« pomeni *Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem*«
- v točki (vii) se besedna zveza »*Formalni sporazum*« nadomesti z besedno zvezo »*Osnovna pogodba*« ter se briše besedilo »*če je bil sklenjen, ali drugo kot je določeno v Posebnih pogojih*«.

### **4. Normalne, dodatne in izredne storitve**

V členu 4 se v celoti briše točka (ii), ostale točke se ustrezno preštevilčijo.

### **6. Lastnina naročnika**

V členu 6 se spremeni zadnji stavek tako, da se glasi »*Izročitev teh stvari se šteje kot normalna storitev.*«

### **9. Pomoč**

V členu 9 se brišejo besedna zveza »in njegovim družinskim članom« ter točke (i), (iii), (iv) in (v).

### **13. Osebe**

V členu 13 se v celoti brišeta drugi in tretji odstavek.

### **14. Predstavniki**

Besedilo člena 14 se nadomesti s sledečim besedilom:

»*Pooblaščenec naročnika za izvajanje te pogodbe je (navedba pooblaščenca).*

*Izvajalec za izvajanje pogodbe nominira sledeče kadre:*

- *(navedba kadra),*

*Pooblaščenec izvajalca za izvajanje te pogodbe je (navedba pooblaščenca).*«

### **15. Sprememba osebja**

V členu 15 se doda tretji odstavek, ki se glasi:

»*Izvajalec mora pred kakršno koli spremembo osebja pridobiti pisno soglasje naročnika.*«

### **17. Trajanje odgovornosti**

Besedilo člena 17 se nadomesti s sledečim besedilom »*V zvezi s trajanjem odgovornosti se uporabijo roku, kot so določeni v veljavni slovenski zakonodaji.*«

### **19. Zavarovanje odgovornosti in odškodnina**

Vsebina člena 19 se nadomesti z naslednjo vsebino:

*Izvajalec mora najkasneje v 10 delovnih dneh od sklenitve pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki menice in menične izjave skladno z vzorcem iz razpisne dokumentacije, v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV.*

*Zavarovanje mora veljati najmanj 4 leta od sklenitve pogodbe.*

Zavarovanje je lahko predmet unovčitve:

- če se bo izkazalo, da izdajatelj menice del v celoti ali delno ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami razpisne dokumentacije, specifikacijami ali ponudbeno dokumentacijo;
- v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka, katerega posledica ali namen je prenehanje poslovanja izdajatelja menice ali kateregakoli drugega postopka, podobnega navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima izdajatelj menice sedež.

## **20. Zavarovanje lastnine naročnika**

Člen 20 se v celoti briše.

## **21. Datum veljavnosti**

Besedilo člena 21 se nadomesti s sledečim besedilom »Pogodba je sklenjena, ko jo podpišejo obe pogodbeni stranki in prične veljati z dnem predložitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.«

## **24. Dodatni predlogi**

V členu 24 se briše stavek »Priprava in predložitev takih predlogov se štejeta za dodatne storitve.«

## **25. Zamude**

V členu 25 se točki (ii) in (iii) nadomestita z besedilom »V kolikor naročnik v primernem roku ne poskrbi za odstranitev ovir, izvajalec in naročnik, upošteva objektivne okoliščine in javno naročniško zakonodajo, pričneta s postopkom za spremembo pogodbe (za naročilo dodatnih del oziroma za podaljšanje roka za dokončanje storitev).«

## **27. Opustitev, ustavitev ali prekinitev del**

V podčlenu 27.1 se prvi stavek nadomesti z besedilom »Naročnik lahko kadarkoli brez odgovornosti oziroma obveznosti do izvajalca opusti vse storitve ali del teh.«

V podčlenu 27.1 se v točki (ii) briše besedilo »ali 27.1«

## **30. Plačilo svetovalcu**

V podčlenu 30. s v točki (i) briše besedilo »za dodatne storitve mu mora plačati po tarifah in cenah, ki so navedene v Dodatku C, ali ki temeljijo na cenah, navedenih v Dodatku C, če so primerne, sicer pa tako, kot je določeno v členu 23.«, v točki (ii) pa se doda besedilo »Plačilo za navedene storitve pogodbeni stranki dogovorita ob upoštevanju določil 95. člena Zakona o javnem naročanju.«

## **32. Valuta plačil**

V členu 32 se brišeta drugi odstavek točke (i) in celotna točka (ii).

## **33. Stroški izvajalca v zvezi s tretjimi osebami**

Člen 33 se v celoti briše.

## **35. Neodvisni nadzor**

Člen 35 se spremeni na način, da se besedilo prvega dela prvega stavka drugega odstavka preoblikuje na način, da se glasi »Naročnik lahko kadarkoli med izvajanjem pogodbe in še v 12 mesecih po dokončanju storitev, ...«

## **42. Objava**

Besedilo 42. člena se nadomesti s sledečim besedilom: »Izvajalec brez izrecnega pisnega privoljenja naročnika nima pravice objavljanja materiala, ki se nanaša na dela in storitve.«



## DODATEK A

Dodatek A se nahaja v datoteki **Dodatek A.pdf**, ki je priloga in sestavni del te razpisne dokumentacije.

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK POOBlašČENE OSEBE	PODPIS IN ŽIG

## DODATEK B

### OPREMA IN OBJEKTI

Izvajalec si mora opremo in prostor za delovanje zagotoviti sam, na lastne stroške.

Naročnik bo izvajalcu izjemoma omogočili dostop do opreme (npr. računalniških sistemov, evidenc) in njihovih prostorov, če bo izvajalec objektivno izkazal, da takšne opreme ne more pridobiti sam (npr. zaradi varnostnih omejitev, itd.).

### OSEBJE NAROČNIKA

Razpolaganje z osebjem naročnika ni predvideno in je izjemoma, v primeru objektivnih in utemeljenih okoliščin, ki jih mora izkazati izvajalec, mogoče zgolj, če takšno razpolaganje ne vpliva na normalni delovni proces osebja naročnika.

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK POOBlašČENE OSEBE	PODPIS IN ŽIG

## DODATEK C

### POGOJI PLAČILA

Pogodbena cena je določena po principu skupaj dogovorjene cene za celoten obseg storitev po posameznem segmentu del iz dodatka A, pri čemer je cena za nekatere segmente iz dodatka A določena po principu mesečnega pavšala.

Izvajalec izstavlja e-račune, glede na stopnjo (odstotek) dovršenosti del znotraj posameznega segmenta iz dodatka A, razen segmenta iz dodatka A, kjer je izrecno označeno drugače in kjer se obračuna mesečni pavšalni znesek kot je dogovorjen v pogodbi.

Pri izstavitvi računa se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe ter računu priložiti poročilo iz katerega izhaja stopnja (odstotek) dovršenosti del znotraj posameznega segmenta iz dodatka A.

Račun se naročniku vroči v elektronski obliki (eRačun).

Pri izstavitvi računa se mora izvajalec sklicevati na številko pogodbe.

Naročnik je dolžan pravilnost računa preveriti in ga potrditi oz. zavrniti v roku 8 dni od prejema. Če naročnik v navedenem roku računa ne zavrne in mu ne ugovarja, se šteje, da je račun potrjen.

### NAČIN PLAČILA

Naročnik vrši plačilo na transakcijski račun izvajalca storitve, odprt pri njegovi poslovni banki. Oba podatka sta navedena v Pogodbi.

Naročnik bo izvajalcu pravilno izstavljenih mesečnih računov poravnal 30. dan od prejema računa na naslov naročnika.

Šteje se, da je račun pravilno izstavljen, če je izstavljen skladno z določili sklenjene pogodbe. Naročnik mora nepravilno izstavljen račun pisno zavrniti oz. mora izvajalca na nepravilnost opozoriti ter račun plačati v nespornem znesku.

V primeru vključenih podizvajalcev se plačila vršijo neposredno podizvajalcem, skladno z veljavno zakonodajo in določili v vzorcu osnovne pogodbe.

V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik izdal nalog za izplačilo.

V primeru zamude plačila dolguje naročnik izvajalcu zamudne obresti v višini zakonskih zamudnih obresti.

### OBDAVČITEV

Davek na dodano vrednost (DDV) se obračunava in plačuje po stopnji 22%.

### SPREMEMBE CEN

Cene po tej pogodbi so fiksne za obdobje enega leta, nato pa se lahko na zahtevo naročnika ali izvajalca po posameznih postavkah usklajujejo skladno s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) in sicer z indeksi M69.1, M70.2 in M71.

### DODATNE STORITVE - PODALJŠANJE

V primeru potrebe naročnika po podaljšanju izvajanja storitev mora izvajalec storitve izvajati po ceni mesečnega pavšala določene v pogodbi in prilagojeni (valorizirani) skladno s tem dodatkom.

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK POOBlašČENE OSEBE	PODPIS IN ŽIG



### 3.10. IZJAVA po 35. členu ZIntPK

---

*(ime in priimek fizične osebe ali odgovorne osebe poslovnega subjekta)*

izjavljam, da poslovni subjekt

---

*(naziv poslovnega subjekta (kot izhaja iz uradnih evidenc))*

ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb in 16/23 - ZZPri, v nadaljevanju: ZIntPK).

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK	PODPIS IN ŽIG

#### **1. odstavek 35. člena ZIntPK:**

*Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:*

- *udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali*
- *neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.*

*V primeru skupnega nastopa oziroma nominacije podizvajalcev je potrebno obrazec izpolniti za vsakega posameznega partnerja in/ali podizvajalca.*

### 3.11. IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb in 16/23 - ZZPri), t.j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega naročanja podajam naslednjo

#### IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

**Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):**

Firma ponudnika: \_\_\_\_\_

Sedež ponudnika (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe - ponudnike, ki niso vpisane v poslovnem registru: \_\_\_\_\_

Ponudnik je nosilec tihe družbe\* (ustrezno označi): DA / NE

#### Lastniška struktura ponudnika:

##### 1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno s tihimi družbeniki\*:

Fizična oseba 1:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Prebivališče - stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva ponudnika: \_\_\_\_\_

Tihi družbenik\* (ustrezno označi): DA / NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe\*: \_\_\_\_\_

Fizična oseba 2:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Prebivališče - stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva ponudnika: \_\_\_\_\_

Tihi družbenik\* (ustrezno označi): DA / NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe\*: \_\_\_\_\_

(ustrezno nadaljuj seznam)

**1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe\*:**

Naziv pravne osebe: \_\_\_\_\_

Sedež pravne osebe: \_\_\_\_\_

Delež lastništva ponudnika: \_\_\_\_\_

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: \_\_\_\_\_

Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe\* (ustrezno označi): DA / NE

**pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:**

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Prebivališče - stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj): \_\_\_\_\_

Delež lastništva ponudnika: \_\_\_\_\_

Tihi družbenik\* (ustrezno označi): DA / NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe\*: \_\_\_\_\_

(ustrezno nadaljaj seznam)

**1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:**

Naziv pravne osebe: \_\_\_\_\_

Sedež pravne osebe: \_\_\_\_\_

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: \_\_\_\_\_  
je v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD s pravno osebo:

Naziv pravne osebe: \_\_\_\_\_

Sedež pravne osebe: \_\_\_\_\_

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: \_\_\_\_\_  
povezana na način \_\_\_\_\_

(ustrezno nadaljaj seznam)

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsaka fizična oseba, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženi drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov\*, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK	PODPIS IN ŽIG

\* Novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1G, Uradni list RS, št. 57/2012 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki po samem zakonu prenehajo obstajati z dnem, ko začne veljati zakon, to je dne 28. 7. 2012. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.

*V primeru skupnega nastopa oziroma nominacije podizvajalcev je potrebno obrazec izpolniti za vsakega posameznega partnerja in/ali podizvajalca.*

### 3.12. SOGLASJE ZA PREVERJANJE

Ponudnik \_\_\_\_\_<sup>3</sup>,  
 zanj \_\_\_\_\_<sup>4</sup>,

v zvezi z izpolnitvijo obveznosti \_\_\_\_\_<sup>5</sup> (v nadaljevanju naročnik) vezano na pridobitev in koriščenje sredstev iz z Mehanizma za okrevanje in odpornost, določeno v 22. členu Uredbe (EU) 2021/241,

1. izjavljam, da so podatki o dejanskih lastnikih ponudnika

Zaporedna številka	Ime in priimek dejanskega lastnika	Datum rojstva dejanskega lastnika
1		
2		

na dan podpisa izjave točni oz. resnični;

2. naročnika pooblašcam, da pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPEŠ) v Registru dejanskih lastnikov preveri z izjavo posredovane podatke o dejanskih lastnikih izvajalca / dobavitelja<sup>6</sup>;
3. izjavljam, da bom ob vsakokratni spremembi podatkov o dejanskih lastnikih naročniku nemudoma oz. najkasneje v roku, določenem s pogodbo / sporazumom / dogovorom / pozivom, posredoval spremenjene podatke;
4. potrjujem, da dejanski lastnik(i) ponudnika skladno s 24. členom Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma;
5. izjavljam, da sem seznanjen z namenom, načinom, pravno podlago za obdelavo, roku hrambe in o načinu varstva osebnih podatkov s strani naročnika, ki se nanašajo na osebne podatke, pridobljene na podlagi predmetne izjave.

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK	PODPIS IN ŽIG

*V primeru skupnega nastopa oziroma nominacije podizvajalcev je potrebno obrazec izpolniti za vsakega posameznega partnerja in/ali podizvajalca.*

<sup>3</sup> Naziv, sedež oz. poslovni naslov, davčna in matična številka ponudnika

<sup>4</sup> Ime in priimek odgovorne osebe (zakonitega zastopnika / pooblaščenca) ponudnika

<sup>5</sup> Naziv in naslov naročnika

<sup>6</sup> Pridobitev podatkov je odvisna od dejanskega vpisa v RDL in ali je izvajalec / dobavitelj zavezanec za vpis.

### 3.13. IZJAVA O PREREČEVANJU DVOJNEGA FINANCIRANJA

Ponudnik \_\_\_\_\_ (naziv),  
 \_\_\_\_\_ (sedež oz. poslovni naslov)  
 \_\_\_\_\_ (davčna št.) \_\_\_\_\_ (matična št.),  
 zanj \_\_\_\_\_ (navedba imena in priimka zakonitega zastopnika),

na podlagi 22. člena Uredbe (EU) 2021/2014 (UL L 57) potrjujem, da v kolikor bom v postopku javnega naročila, oznaka javnega naročila \_\_\_\_\_, predmet javnega naročila \_\_\_\_\_, ki ga izvaja naročnik Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem (v nadaljevanju: naročnik), izbran kot izvajalec, istih stroškov in izdatkov, ki mi bodo nastali z izpolnitvijo predmeta pogodbe, nisem in ne bom uveljavljal v okviru drugega projekta, ki se financira iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost, iz drugih programov EU, slovenskega proračuna ali iz drugih javnih virov ter, da sem seznanjen, da bo naročnik, če katerikoli izmed nadzornih organov, ki preverjajo izvajanje ukrepov iz Mehanizma za okrevanje in odpornost, ugotovi nespoštovanje določb o prepovedi dvojnega financiranja, zahtevalo vračilo neupravičeno porabljenih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dne nakazila sredstev na transakcijski račun izvajalca do dne vračila sredstev na račun naročnika.

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK	PODPIS IN ŽIG

*V primeru skupnega nastopa oziroma nominacije podizvajalcev je potrebno obrazec izpolniti za vsakega posameznega partnerja in/ali podizvajalca.*

### 3.14. IZJAVA O IZPOLNITVI NAČELA, DA SE NE ŠKODUJE BISTVENO

Spodaj podpisani

---

*(ime in priimek fizične osebe ali odgovorne osebe gospodarskega subjekta)*

zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta

---

*(naziv gospodarskega subjekta (kot izhaja iz uradnih evidenc))*

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da bomo pri izvedbi javnega naročila »Storitve svetovalnega inženirja pri projektu »Konzorcij samooskrbe z električno energijo iz sončne energije II«, pri katerih se upoštevajo okoljski vidiki« v celoti upoštevali in zagotovili, da v skladu s točko (d) tretjega odstavka 19. člena Uredbe 2021/241/EU in Prilogo V, merilom 2.4, k navedeni uredbi, izvedena dela v okviru zgoraj navedenega projekta, ne bodo bistveno škodovala šestim okoljskim ciljem v smislu 17. člena Uredbe 2020/852/EU.

KRAJ	DATUM	IME IN PRIIMEK	PODPIS IN ŽIG

*V primeru skupnega nastopa oziroma nominacije podizvajalcev je potrebno obrazec izpolniti za vsakega posameznega partnerja in/ali podizvajalca.*